



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

CZ.1.07/2.4.00/31.0153

Vznik a rozvoj partnerské sítě pro realizaci stáží a aplikovaného výzkumu Katedry psychologie FF UP v Olomouci

PROPOZICE K PRAXI

Název partnera:	Pedagogicko-psychologická poradna Olomouckého kraje, pracoviště Jeseník
Kontaktní osoba:	Mgr. Eva Pacherníková
Email:	vedouci@ppp-jesenik.cz
Adresa:	Dukelská 1240, Jeseník, 790 01
Telefon:	584 411 829, 724 131 963

1) Kam a v kolik má student/ka na začátku praxe přijít?
PPP OK, pracoviště Jeseník, Dukelská 1240; čas: 7:45
2) Co si má student/ka vzít na praxi sebou?
Není potřeba nic speciálního.
3) O čem by měl/a být student/ka před praxí informován/a?
Předpokládáme vstřícný a citlivý přístup k lidem (hlavně k dětem), taktnost a aktivní přístup k praxi. Student/ka se musí smluvně zavázat k ochraně osobních údajů našich klientů při nástupu na praxi.
4) Je možné zabezpečit stravování v místě výkonu praxe?
V okolí jsou restaurace a přímo na pracovišti je možné využít malou kuchyňku.
5) Je něco dalšího, co můžete nabídnout studentům na praxi? (Parkování, pracovna...)
Parkování před budovou, vlastní pracovnu student k dispozici nemá, pracuje společně s vedoucím praxe.

POKYNY PO SKONČENÍ PRAXE

1) Zpracování výstupů z praxe (studijní výstup dle sylabu; hodnocení pracoviště) a vložení do systému EDIS nejpozději do 14 dní po skončení praxe.
2) Počkání si na kontrolu studijního výstupu garantem předmětu a uznání praxe (v případě připomínek přepracování výstupů).