

## Metodický pokyn č. 01/2013

---

### Postupy při doporučení dodatečného zápisu/ odpisu předmět studenta ve STAGu a doporučování individuálního studijního plánu

Dle harmonogramu akademického roku FF UP v Olomouci je stanoven mezní termín pro zapisování předmětů ve STAGu (tzv. předzápis), který zpravidla pro zimní semestr je kolem konce září (jeden týden po zahájení semestru) a koncem února pro letní semestr (opět jeden týden po zahájení semestru). Do tohoto data mohou studenti si zapisovat a odepisovat předměty ve STAGu dle své volby.

Po uplynutí tohoto data je možné tzv. dodatečný zápis, resp. odpis (dle terminologie Studijního a zkušebního řádu UP se jedná o „uvedení studijního plánu do souladu“, dále budeme používat termín „dodateční zápis/odpis“) provést pouze prostřednictvím studijního oddělení. Za tímto účelem student vyplní žádost, kterou posuzuje (doporučuje/ nedoporučuje) garant předmětu a následně vedoucí katedry. Schválení žádosti provádí dle delegace děkana resortní proděkan pro studijní záležitosti.

Dalším důležitým datem pro zápis, resp. odpis předmětu je lhůta 30 dnů od data ukončení tzv. předzápisu (většinou konec října, resp. března). Jedná se o určité období, ve kterém je zápis resp. odpis předmětu, ze strany studijního oddělení spíše akceptován (nikoliv však garantován).

Po tomto datu by měl být zápis, resp. odpis předmětu zcela výjimečný.

Předkládaný dokument je doporučením pro guaranty předmětů jak postupovat (jaké aspekty zvážit) při rozhodování ohledně dodatečného zápisu, resp. odpisu předmětu. Dále pojednává o problematice individuálních studijních plánech (ISP) studentů a doporučení pro guaranty pro schvalování předmětu pro ISP.

Při posuzování dodatečného **zápisu** předmětu doporučujeme garantům posoudit následující okolnosti:



- obecně, pokud se jedná o předmět, který není kategorie A (určen pro daný rok studia studenta), či předmět kategorie A zapsán podruhé nebo B předmět, který je nezbytně nutný pro vykonání obhajob v daném roce, a student má možnosti si předmět (o zápis kterého žádá) zapsat v dalším akademickém roce, doporučujeme dodatečný zápis spíš *nedoporučit*.

Dále doporučujeme garantům předmětů zvážit následující okolnosti:

- povaha předmětu (vyučována látka a forma výuky) – jestli vzhledem k probíhajícímu semestru je možné, aby student předmět absolvoval dle stanovených požadavků v sylabu (a získal deklarované vědomosti a dovednosti). Pokud to možné není, dodatečný zápis by neměl být doporučen v žádném případě. Po uplynutí doby 30 dní od ukončení předzápisu zpravidla by už uvedené možné být nemělo a dodatečný zápis by neměl být doporučen (vzhledem k pokročilosti semestru) – výjimkou je kombinované studium, kde ještě výuka nemusela proběhnout.

- možnost zapsat si předmět v následující roku

- obsazenost předmětu v daném roce

- důvody studenta, které uvádí ve své žádosti

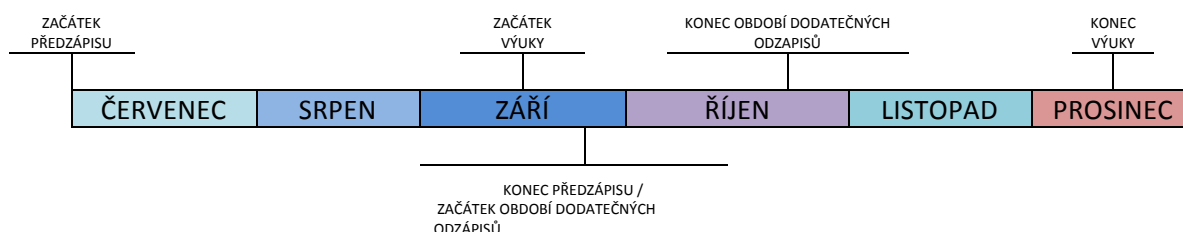
- studijní agendu studenta nedoporučujeme posuzovat (např. jak dodatečné zapsání daného předmětu ovlivní jeho další studium) – uvedené posuzuje studijní oddělení

- předměty související se SZZk (předměty, obhajoba práce) doporučujeme dodatečně zapsat i v průběhu semestru. Jedná se o administrativní proces, neovlivňuje výuku.

Při posuzování dodatečného **odpisu** předmětu doporučujeme posoudit následující okolnosti:

- důvody studenta pro dodatečný odpis předmětu. Obecně nedoporučujeme akceptovat odpis předmětu z důvodu nezájmu o předmět, případně zjištění studenta, že tento předmět nepotřebuje (výjimkou mohou být interaktivní předměty nebo se seberozvojovou povahou, kde nedobrovolná přítomnost studenta může poznamenat průběh výuky). Akceptovatelným důvodem může být např. rozvrhová kolize s jiným předmětem (ne zcela jasná z rozvrhu). Odpis předmětu po 30 denní lhůtě od konce předzápisu výslovně nedoporučujeme. **Celkově odpisy předmětů nedoporučujeme**, a to z několika důvodů: student předmět nemusí absolvovat i když ho má zapsaný (platí pro B předměty), zbytečně se tím zvyšuje

administrativní zátěž studijního oddělení, snižuje efektivitu obsazenosti předmětů (např. někoho jiného se nemuselo v rámci předzápisu dostat).



**Individuální studijní plán** je instrument, který by měl být využívat v naprosto ojedinělých případech, a to výlučně ze zdravotních nebo sociálních důvodů. Když garant předmětu zvažuje jestli povolil studentovi studovat jeho předmět v režimu individuálního studijního plánu, vždy musí zvážit, jestli je možné, aby student získal všechny znalosti a dovednosti, které dle sylabu získat má. V žádosti o ISP (předkládá student) musí garant předmětu popsat, jak přesně absolvování předmětu u studenta bude probíhat (nestačí vyjádření, že souhlasí).

Konzultace: Dr. Seitlová (proděkanka pro studijní záležitosti FF UP), Dr. Lečbych, Dr. Seitl

Zpracoval: Dr. Šucha

Schválil: Dr. Šucha

Verze 1.3, datum 1. prosince 2013